

PERSONDATAPOLITIK FOR KFUM'S SOCIALE ARBEJDE

GENERELT

Denne persondatapolitik gælder for samtlige oplysninger, som du giver til os, og/eller som vi indsamler om dig. Her kan du læse mere om, hvilke oplysninger vi indsamler, hvordan vi håndterer dine oplysninger og hvor længe, vi opbevarer oplysninger om dig m.m. På www.kfumsoc.dk kan du altid se den gældende version af politikken.

DATAANSVARLIG

KFUM's Sociale Arbejde er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har indsamlet og modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

KFUM's Sociale Arbejde i Danmark

Højskolevej 3

5500 Middelfart

Tlf.: 64401888

E-mail: info@kfumsoc.dk

CVR-nr.: 40248919

Den overordnede retlige ramme for vores behandling af personlige oplysninger er Europa-Parlamentets og Rådets Forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF med tilhørende regulering. I tillæg hertil Lov nr. 502 af 23. maj 2018 om supplerende bestemmelser til forordning om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger (databeskyttelsesloven).”

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at henvende dig til vores kontaktperson vedr. persondata. Du kan kontakte os på følgende måder:

E-mail: persondata@kfumsoc.dk

Telefon: 31454511

Ved brev: KFUM's Sociale Arbejde, Højskolevej 3, 5500 Middelfart, Att. Gitte Holmgaard.

VI BEHANDLER FØLGENDE PERSONDATA

Når du søger lønnet eller frivilligt job hos os:

| | |
|---|--|
| Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: | Navn, adressen, fødselsdato samt øvrige oplysninger der fremgår af din ansøgning |
| Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål: | Vurdering af din ansøgning i forhold til den søgte stilling – hvad enten ansøgningen er opfordret eller uopfordret. |
| Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af: | Ved din ansøgning giver du os lov til at behandle de data du har tilsendt os med henblik på en vurdering af din ansøgning i forhold til den opslåede stilling, ved uopfordret ansøgning i forhold til alle relevante stillinger i hovedkontorets regi. |
| Vi videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere: | Dine oplysninger behandles udelukkende internt på hovedkontoret og videregives ikke. Ved ansøgning til en frivilligstilling kan oplysningerne deles med en frivilligkoordinator/tovholder. |
| Vi vil overføre dine personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS: | Nej |
| Tidsrum for opbevaring: | Ansøgningen i.f.b. stillingsopslag opbevares i 3 måneder efter stillingen er besat med mindre du i din ansøgning udtrykkeligt anmoder om anden opbevaringsperiode. Ved uopfordret ansøgning opbevares ansøgningen i 6 måneder efter modtagelsen, med mindre du i din ansøgning udtrykkeligt anmoder om anden opbevaringsperiode. |

Når du donerer penge til KFUM's Sociale Arbejde:

| | |
|--|--|
| Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: | Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger: <ul style="list-style-type: none">• Personlige oplysninger som fx navn, adresse, telefon, e-mail og cpr.nr.• Betalingsoplysninger |
| Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål: | Vi behandler dine personoplysninger for at kunne: <ul style="list-style-type: none">• Administrere dine indbetalinger – herunder oprette Betalingservice-aftaler hos Nets• Sende dig nødvendig information om dine bidrag• Indberette dine bidrag til SKAT, så de vil fremgå på din selvangivelse• Sende dig markedsføringsmateriale, der til enhver tid overholder gældende markedsføringslov |
| Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af: | <p>Når du giver et bidrag til KFUM's Sociale Arbejde, så behandler vi dine almindelige personoplysninger til netop det pågældende formål. Vi kan også behandle dine almindelige personoplysninger, hvis du fx har en forespørgsel eller lignende, som går forud for din beslutning om at indgå en aftale med os.</p> <p>Det juridiske grundlag for behandling af dine personoplysninger er Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (b), idet behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan opfylde vores aftale med dig eller for, at vi kan håndtere forespørgsler og lignende forud for din eventuelle indgåelse af en aftale med os.</p> |

| | |
|---|---|
| | I visse tilfælde er vi også retligt forpligtet til at behandle personoplysninger om dig. Det kan fx være til brug for dokumentation af transaktionsspor og lignende i medfør af reglerne i bogføringsloven. Vi skal blandt andet gemme regnskabsmateriale i fem år fra afslutningen af det regnskabsår, som regnskabsmaterialet vedrører. Det kan ligeledes være i forbindelse med indberetninger til SKAT, så du kan få fradrag for dit bidrag til os. Indberetninger til SKAT skal ske med angivelse af CPR-nr., jf. skattekontrolloven, og det er derfor grundlaget for vores behandling af oplysninger om dit CPR-nr. |
| Vi videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere: | Vi videregiver de nødvendige oplysninger til: <ul style="list-style-type: none"> • SKAT • Nets |
| Vi vil overføre dine personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS. | Vi overfører ingen personoplysninger til modtagere uden for EU og EØS. |
| Tidsrum for opbevaring | Personlige oplysninger afgivet i forbindelse med en donation til KFUM's Sociale Arbejde opbevares i 5 år jf. Bogføringsloven. Dog opbevares personlige oplysninger afgivet i forbindelse med en donation med henblik på yderligere fundraising maksimalt 2 år efter seneste donation. |

Når du besøger vores hjemmesider:

| | |
|--|--|
| Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: | Når du besøger vores hjemmeside www.kfumsoc.dk eller projekt-hjemmesider behandler vi følgende kategorier af personoplysninger: <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktinformation (navn, e-mail, postnr, telefon mv.) – dog kun ved udfyldelse af kontakt-formular • Personlig besked – dog kun ved udfyldelse af kontakt-formular og brug af chat-funktion |
| Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål: | Vi anvender: <ul style="list-style-type: none"> • Din kontaktinformation til at komme i kontakt med dig på baggrund af den henvendelse, du selv har rettet. Data gemmes ikke efter at e-mail er afsendt. • Din personlige besked til at vurdere karakteren af din henvendelse. Data gemmes ikke, efter at e-mail er afsendt. • Din personlige besked ved chat til at chatte med dig. Data gemmes i anonymiseret form, så andre også kan læse med på chatten. <p>Se i øvrigt vores Cookie-politik på www.kfumsoc.dk.</p> |
| Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af: | Det juridiske grundlag for behandling af dine personoplysninger er Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (b), idet behandlingen af dine oplysninger er nødvendig for, at vi kan håndtere din forespørgsel og lignende forud for din eventuelle indgåelse af en aftale med os. Vi kan i nogle tilfælde registrere, hvilke IP-adresser, der har besøgt vores hjemmesider. En IP-adresse kan være en personoplysning, og |

| | |
|---|--|
| | <p>såfremt vi behandler din IP-adresse, så vil det ske, fordi vi har en legitim interesse jf. Persondataforordningens artikel 6, stk. 1 (f).</p> <p>Vores legitime interesse består i at kende til dine præferencer, så vi bedre kan tilpasse vores tilbud på hjemmesiderne til dig samt udarbejde statistik over besøgsantal og adfærd på hjemmesiderne med det formål løbende at forbedre hjemmesiderne.</p> |
| Vi videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere: | <p>Vi videregiver ikke oplysningerne til andre.</p> <p>Se i øvrigt vores Cookie-politik på www.kfumsoc.dk.</p> |
| Tidsrum for opbevaring: | <p>Dine personoplysninger gemmes ikke i vores hjemmeside-systemer. Dog gemmes visse data i anonymiseret form (chat-funktion).</p> |

Når du benytter dig af et af vores projekter/tilbud:

| | |
|--|--|
| Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig: | <p>Generelt: De oplysninger du selv opgiver ved indskrivning/tilmelding, gemmer vi i udgangspunktet, såfremt det er relevant for projektet/tilbuddet:</p> <p><u>Almindelige personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cpr-nummer, hvor det er relevant - Alder på deltagere - Kontaktoplysninger - Motivation for deltagelse - Beskæftigelsessituation - Uddannelsesbaggrund, hvor det er relevant - Civilstatus - Sociale forhold, hvor det er relevant <p><u>Følsomme personoplysninger:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Helbredsforhold, hvor det er relevant - Race og etnisk baggrund, hvor det er relevant - Strafbare forhold, hvor det er relevant <p>Vi indhenter ikke oplysninger fra tredjepart – herunder kommuner eller statsforvaltningen.</p> |
| Vi behandler dine personoplysninger til følgende formål: | <p>Vi behandler personoplysninger, for at kunne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vurdere om borgeren er en del af projektets målgruppe - tilbyde en kvalificeret og relevant indsats - kommunikere med borgeren om indsatsen <p>Desuden gælder for projekt Ballast, at personoplysningerne videregives i statistisk øjemed med henblik på evaluering af projektet.</p> |
| Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af: | <p>Underskrevet samtykkeerklæring.</p> <p>Det juridiske grundlag er Persondataforordningens artikel 6, stk. 1, litra a vedr. almindelige personoplysninger eller Persondataforordningens artikel 9, stk. 2, litra a vedr. følsomme personoplysninger.</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Vi videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:</p> | <p>Videregivelse af kontaktoplysninger til frivillige, som skal være i direkte kontakt med deltagerne i forbindelse med den aktuelle indsats.</p> <p>I projekt Ballast, videregives personoplysninger endvidere til Socialstyrelsen efter projektudløb pr. 31. december 2019, med henblik på evaluering af projektet.</p> <p>I Hele Danmarks Familieklub videregives kontaktoplysninger endvidere til VIVE i forbindelse med effektmåling på baggrund af frivilligt samtykke.</p> |
| <p>Tidsrum for opbevaring:</p> | <p>Vi opbevarer dine personoplysninger i op til seks måneder efter endt indsats.</p> <p><u>Undtagelser:</u></p> <p>Projekt På Fode Igen: Af hensyn til eventuelle erstatningsansvar opbevares samtlige oplysninger i 5 år efter endt indsats.</p> <p>Projekt Hele Danmarks Familieklub: Med henblik på at kunne dokumentere om varigheden af indsatsen er tilstrækkelig, opbevares kontaktoplysninger på voksne deltagere i op til seks måneder efter projektudløb pr. 31. december 2021.</p> <p>Projekt Ballast: Opbevares op til seks måneder efter projektudløb pr. 31. december 2019, af hensyn til Socialstyrelsens evaluering af projektet.</p> |

DINE RETTIGHEDER

Indsigt: Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig. Ved at skrive til os (på ovenstående adresse – se under pkt. 2.3) kan du anmode om indsigt i de personoplysninger, som vi har registreret om dig, herunder de formål, som oplysningerne er indsamlet til. Vi vil efterkomme din indsigtsanmodning så hurtigt som muligt.

Berigtigelse og sletning: Du har ret til at anmode om korrektion, supplerende behandling, sletning eller blokering af de personoplysninger, vi behandler om dig. Vi vil efterkomme din anmodning så hurtigt som muligt, i det omfang det er nødvendigt. Hvis vi - af en eller anden grund - ikke kan imødekomme din anmodning, kontakter vi dig.

Begrænsning af behandling: Du har – under særlige omstændigheder - ret til at få begrænset behandlingen af dine personlige oplysninger. Kontakt os venligst, hvis du ønsker en begrænsning af behandlingen af dine personoplysninger.

Dataportabilitet: Du har ret til at modtage dine personoplysninger (kun oplysninger vedrørende dig selv, som du selv har givet os) i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet). Kontakt os venligst, hvis du vil udnytte muligheden for dataportabilitet.

Indsigelsesret: Du har ret til at bede os om ikke at behandle dine personlige oplysninger i de tilfælde, hvor behandlingen er baseret på artikel 6, stk. 1 (e) (opgave i samfundets interesse eller offentlig myndighedsudøvelse) eller artikel 6, stk. 1 (f) (legitim interesse). Det fremgår af nærværende politik i hvilket omfang, vi behandler dine oplysninger til sådanne formål. Du kan til enhver tid udøve retten til indsigelse ved at kontakte os.

Tilbagekaldelse af samtykke: Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Din tilbagetrækning påvirker ikke lovligheden af den behandling, der blev gennemført, før du trak dit samtykke tilbage. En tilbagetrækning af samtykke kan have konsekvenser for det videre samarbejde mellem dig og KFUM's Sociale Arbejde. Kontakt os venligst, hvis du ønsker at tilbagekalde dit samtykke.

Du kan skrive til persondata@kfumsoc.dk for at gøre brug af én eller flere af ovenstående rettigheder.

Der kan være betingelser eller begrænsninger knyttet til udnyttelsen af ovennævnte rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du for eksempel har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - det afhænger af de særlige omstændigheder for den pågældende behandlingsaktivitet.

Eventuelle konsekvenser ved ikke at afgive personoplysninger

Såfremt du er forpligtet til at give oplysninger om dig selv til os, så vil det fremgå dér, hvor vi indsamler oplysningerne. Hvis du ikke vil afgive de personoplysninger, som vi beder om, så kan det have den konsekvens, at vi ikke kan levere de tjenester til dig, som du efterspørger.

SIKKERHED

Vores behandling af personoplysninger er underlagt vores procedurer for behandlingssikkerhed og risikovurdering. Vi har implementeret interne regler og procedurer for opretholdelse af passende sikkerhed fra det tidspunkt, hvor vi indsamler personoplysninger frem til sletning, ligesom vi alene overlader vores behandling af personoplysninger til databehandlere, som opretholder et tilsvarende passende sikkerhedsniveau.

KLAGE TIL TILSYNSMYNDIGHED

Hvis du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger, kan du klage til det danske datatilsyn: Datatilsynet, Borgergade 28, 5. sal, 1300 København K., telefon 3319 3200, e-mail: dt@datatilsynet.dk

OPDATERING AF DENNE POLITIK

KFUM's Sociale Arbejde er forpligtet til at overholde de grundlæggende principper om beskyttelse af personoplysninger og databeskyttelse. Vi gennemgår derfor regelmæssigt denne politik for at holde den opdateret og i overensstemmelse med gældende principper og lovgivning. Denne politik kan ændres uden varsel. Væsentlige ændringer af politikken vil blive offentliggjort på vores hjemmeside sammen med en opdateret version af politikken.

Denne politik er seneste opdateret 25. maj 2018.